

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа», д. Порослицы
Юхновского района Калужской области**

ПРИКАЗ

от 31 августа 2020 г.

№ 140

На основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона от 20.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов»; «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.; Положения о родительском контроле организации и качества питания обучающихся», в целях улучшения работы по организации горячего питания обучающихся школы в школьной столовой :

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать инициативную группу по проведению мероприятий родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в школьной столовой, в состав входят:

1. Глинкина Елена Ивановна – председатель инициативной группы
2. Фроловичева Ирина Олеговна – член группы
3. Волков Валерий Константинович – член группы.

2. Утвердить план работы инициативной группы по контролю за организацией горячего питания обучающихся.

3. При проведении родительского контроля за организацией горячего питания в школе членами инициативной группы могут быть оценены:


- соответствие приготовленных блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала, обеденной мебели, столовой посуды;
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей и родителей или законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании;
- соблюдение графика работы столовой.

4. Результаты контроля обсуждать на заседаниях при директоре и делать сообщения на общешкольных и классных родительских собраниях.

5. Организация родительского контроля может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и заполнении формы оценочного листа.

6. Итоги родительского контроля доводить до сведения родительской общественности в рамках общешкольных родительских собраний.

7. Инициативной группе проводить родительский контроль организации горячего питания в школе, не реже двух раз в месяц.
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:  Т. Г. Кобозева

